

STADGAR FÖR
FÖRENINGENS NAMN

Stadgar antagna: 20xx-xx-xx

§ 1 Namn och säte

Föreningens namn är xxx och föreningens säte är xx.

§ 2 Målsättning

xx är en ideell förening med följande målsättning:

- ✓ Föreningen ska vara partipolitiskt och religiöst obunden.
- ✓ Föreningen ska försvara yttrande- och tryckfriheten.
- ✓ Föreningen ska verka för grundläggande värderingar om jämlikhet, demokrati, solidaritet, jämställdhet, rättvisa och varje människas lika värde.
- ✓ Föreningen ska verka för att skapa teater- och annan kulturell och konstnärlig verksamhet.

§ 3 Medlemskap

Medlem kan den bli, som stöder och arbetar efter föreningens stadgar samt erlägger fastställd medlemsavgift för varje verksamhetsår. Medlem har rätt att vara aktiv i föreningen med förslags- och rösträtt på medlems- och årsmöte samt är valbar till förtroendeuppdrag.

§ 4 Verksamhetsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår sträcker sig från 1 januari till 31 december.

§ 5 Årsmötet

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet ska hållas senast xx månader efter verksamhetsårets slut, d.v.s. senast xx.

- ✓ Kallelse till årsmötet ska, tillsammans med föredragningslista, vara medlemmarna tillhanda senast xx veckor före årsmötet.
- ✓ Motioner, styrelsens utlåtanden över motioner, styrelsens förslag och övriga årsmöteshandlingar ska vara tillgängliga för medlemmarna senast xx veckor före årsmötet.

På årsmötet ska följande ärenden behandlas:

- 1.** Val av mötesfunktionärer
 - a)** ordförande
 - b)** sekreterare
 - c)** 2 protokolljusterare, tillika rösträknare
- 2.** Kallelse till årsmötet i behörig ordning
- 3.** Verksamhetsberättelse
- 4.** Ekonomisk berättelse
- 5.** Revisorernas berättelse
- 6.** Ansvarsfrihet för styrelsen
- 7.** Val av förtroendeuppdrag
 - Ordförande
 - Kassör
 - Övriga ledamöter
 - Revisorer
- 8.** Val av valberedning
- 9.** Fastställande av verksamhetsplan
- 10.** Fastställande av budget
- 11.** Fastställande av nästa års medlemsavgifter
- 12.** Motioner och styrelsens förslag

Vid årsmötet får inga andra ärenden än de som förekommer i den utsända föredragningslistan behandlas.

§ 6 Omröstning vid års- och medlemsmöte

Varje närvarande medlem, som fullgjort sina skyldigheter enligt föreningens stadgar §3, äger vid omröstning en röst.

- ✓ Omröstning sker öppet, såvida inte sluten omröstning begärts.
- ✓ Alla frågor, utom de i stadgarna speciellt angivna, avgörs med enkel majoritet.
- ✓ Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst utom vid de val, då vid lika röstetal för kandidater, lottning ska ske.

§ 7 Motioner

Medlem som önskar väcka motion till årsmötet ska tillse att denna kommit styrelsen skriftligen tillhanda senast **xx** veckor innan årsmötet.

§ 8 Bokslut och ekonomisk berättelse

Kassören upprättar för varje verksamhetsår bokslut och ekonomisk berättelse.

- Berättelsen och bokslut överlämnas till revisorerna tillsammans med redovisningshandlingar senast **xx** veckor före årsmötet.
- Revisorerna ska följa föreningens verksamhet och ekonomiska förvaltning samt förelägga årsmötet revisionsberättelse med förslag rörande bokslut och ansvarsfrihet.

§ 9 Medlemsmöten

Medlemsmöten är föreningens högsta beslutande organ mellan årsmötena.

- Medlemsmöten bör – utöver årsmötet – hållas minst **xx** gånger per år.
- Kallelse till medlemsmöten ska vara medlemmarna tillhanda senast **xx** veckor före mötet.
- Vid medlemsmöte ska det föras protokoll och protokollen ska vara tillgängliga för alla medlemmar exempelvis på föreningens hemsida.
- Vid medlemsmöten får inte beslut fattas i ärenden som enligt stadgarna ska behandlas på årsmötet.

§ 10 Extra årsmöte

Extra årsmöte ska sammankallas om ordinarie årsmöte beslutar så, om minst **xx** procent av medlemmarna begär detta, eller då styrelsen finner det nödvändigt. Kallelse ska ske på samma sätt som till ordinarie årsmötet och endast de ärenden som angivits i kallelsen får behandlas.

§ 11 Styrelsen

Årsmötet utser föreningens styrelse som ska bestå av minst **xx** ledamöter.

- Mandatperioden är **xx** år.
- Årsmötet beslutar om styrelsens storlek samt väljer ordförande och kassör. Dessa väljs dock med överlappande mandatperioder.
- Föreningens verksamhet leds av styrelsen som är beslutsmässig närmer än halva antalet styrelseledamöter är närvarande.
- Styrelsen ansvarar för den löpande verksamheten och att års- och medlemsmötets beslut verkställs samt att stadgarna efterlevs.
- Styrelsen kallar till och förbereder medlemsmöten och årsmötet samt informerar medlemmarna om föreningsangelägenheter.
- Styrelsen företräder föreningen utåt om inte medlemsmötet beslutat annorlunda.
- Styrelsemötena ska protokollföras och viktiga beslut för föreningen ska finnas tillgängliga på exempelvis föreningens hemsida.
- Styrelseordföranden har utslagsröst.

§ 12 Arbetsplan och budget

För varje verksamhetsperiod ska arbetsplan och budget finnas. Förslag upprättas av styrelsen och föreläggs årsmötet för godkännande.

§ 13 Uteslutning

Medlem som bryter mot föreningens stadgar eller på annat sätt motarbetar eller kränker föreningen eller föreningens medlemmar kan, om inte rättelse sker, bli utesluten. Uteslutning behandlas och

beslutas av styrelsen. Beslut om uteslutning ska meddelas den berörda medlemmen senast **xx** dagar efter fattat beslut.

§ 14 Ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut med minst **xx** procent majoritet vid minst två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Minst **xx** veckor ska förflyta mellan dessa två årsmöten.

§ 15 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut med minst **xx** procent majoritet vid minst två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ordinarie årsmöte. Minst **xx** veckor ska förflyta mellan dessa två årsmöten.

- Förslag ska ha väckts minst **xx** veckor före det första av de två årsmötena som nämnts ovan.
- Vid upplösning ska samtidigt beslut fattas om disposition av föreningens tillgångar.
- Likalydande beslut måste fattas vid båda beslutstillfällena.
- Förslag om disposition av tillgångarna behandlas av styrelsen.